Додаток 8
до Інструкції про особливості направлення
військовослужбовців Державної служби
спеціального зв’язку та захисту інформації України у службові відрядження в межах України та за кордон
(пункт 2 розділу ІІ)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада, військове звання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис, власне ім’я, прізвище)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

**КОШТОРИС
витрат на службове відрядження**

 до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (пункт призначення, найменування органу Держспецзв’язку,
 державного органу, підприємства, установи або організації)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (власне ім’я, прізвище військовослужбовця(ів))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (найменування підрозділу Держспецзв’язку)

 в період з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування витрат | Норма на добу (грн) | Кількість осіб | Кількість діб | Усього (грн) |
| 1 | Добові |   |   |   |   |
| 2 | Проживання |   |   |   |   |
| 3 | Транспортні витрати |   |   |   |   |
| 4 | Інші витрати (зазначаються які) |   |   |   |   |
|   | Разом |   |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (керівник структурного підрозділу Адміністрації
 Держспецзв’язку (органу Держспецзв’язку))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (військове звання, підпис, власне ім’я, прізвище)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

ПОГОДЖЕНО
Директор ФЕД - головний бухгалтер Адміністрації Держспецзв’язку
(керівник фінансового підрозділу - головний бухгалтер
органу Держспецзв’язку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, власне ім’я, прізвище)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

З кошторисом витрат на службове відрядження за кордон та вимогами нормативно-правових актів щодо звітування про використання коштів, виданих на службове відрядження за кордон, ознайомлений(ні).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада, військове звання (підпис) (власне ім’я, прізвище)
 військовослужбовця Держспецзв’язку,
 що направляється у службове відрядження)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада особи ФЕД (фінансового підрозділу (підпис) (власне ім’я, прізвище)
 органу Держспецзв’язку), яка провела
 ознайомлення з вимогами
 нормативно-правових актів
 щодо звітування про використання коштів,
 виданих на службове відрядження),
 військове звання військовослужбовця
 Держспецзв’язку)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

{Додаток 8 в редакції Наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації № 438 від 17.08.2022}